

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 1
(investigación, innovación, recursos, analíticas)



RED DE INFORMACIÓN EDUCATIVA

**MANUAL
DE LA
BASE DE DATOS GLOBAL**

(INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, RECURSOS, ANALÍTICAS)

Aplicación del programa de la UNESCO

Winisis desarrollada para REDINED

por Ernesto Calbet Roselló y Jorge Sánchez Palomar

2 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

Se permite la reproducción de este documento citando la fuente

Aplicación del programa de la UNESCO Winisis desarrollada para REDINED por
Ernesto Calbet Roselló y Jorge Sánchez Palomar

Actualización de septiembre de 2009

MED. C.I.D.E. - CC.AA.
REDINED
Depósito Legal: M-11861-2002
Reprografía MED Servicios Centrales

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 3

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

1. ÍNDICE

1.	ÍNDICE	3
2.	INTRODUCCIÓN.....	5
3.	REDINED:	6
3.1.	INVESTIGACIÓN	6
3.2.	INNOVACIÓN	6
3.3.	RECURSOS	6
3.4.	REVISTAS /ANALÍTICAS.....	7
4.	CAMPOS DE LA BASE DE DATOS.....	8
4.1.	CÓDIGO DEL DOCUMENTO (etiqueta 1).....	9
4.2.	CATALOGADOR (etiqueta 2)	11
4.3.	NIVEL DE CATALOGACIÓN (etiqueta 3).....	13
4.4.	BASE DE DATOS (etiqueta 4).....	13
4.5.	SIGNATURA TOPOGRÁFICA (etiqueta 5)	13
4.6.	DESTINATARIOS DE LA OBRA (etiqueta 6).....	14
4.7.	REGISTRO (etiqueta 7)	14
4.8.	FECHA DE INICIO (etiqueta 8)	14
4.9.	FECHA DE FINALIZACIÓN (etiqueta 9).....	15
4.10.	COMUNIDAD AUTÓNOMA (etiqueta 11)	15
4.11.	PAÍS (etiqueta 12)	16
4.12.	NIVEL EDUCATIVO (etiqueta 13)	17
4.13.	TIPO DOCUMENTAL (etiqueta 14)	17
4.14.	MATERIAL SOPORTE (etiqueta 16)	20
4.15.	DEPÓSITO LEGAL (etiqueta 17).....	20
4.16.	IDIOMA (etiqueta 18).....	21
4.17.	ISSN, ISBN O NIPO (etiqueta 20)	21
4.18.	OBRA PUBLICADA (etiqueta 21)	21
4.19.	TÍTULO PUBLICADO (etiqueta 243).....	22
4.20.	ÁREA TEMÁTICA (etiqueta 83)	22
4.21.	LOCALIZACIÓN DEL DOCUMENTO (etiqueta 90).....	23
4.22.	AUTOR (etiqueta 100).....	23
4.23.	AUTOR CORPORATIVO O ENTIDAD(etiqueta 110).....	24
4.24.	CONGRESOS Y CONFERENCIAS (etiqueta 111)	25
4.25.	OTROS TÍTULOS (etiqueta 242).....	25
4.26.	TÍTULO (etiqueta 245).....	25
4.27.	ÁREA DE PUBLICACIÓN (etiqueta 260)	27
4.28.	FUENTE DE FINANCIACIÓN (etiqueta 262)	27
4.29.	DESCRIPCIÓN FÍSICA (etiqueta 300).....	28
4.30.	DESCRIPCIÓN FÍSICA DE LA OBRA PUBLICADA (etiqueta 310) ...	29

4 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.31.	SERIE (etiqueta 440)	29
4.32.	NOTAS (etiqueta 500)	30
4.33.	BIBLIOGRAFÍA (etiqueta 504)	31
4.34.	RESUMEN (etiqueta 520)	31
4.35.	RESUMEN TRADUCIDO (etiqueta 521)	34
4.36.	DESCRIPTORES TEE (etiqueta 653)	34
4.37.	DESCRIPTORES METODOLÓGICOS (etiqueta 655)	35
4.38.	IDENTIFICADORES (etiqueta 658)	36
4.39.	RESPONSABLE (etiqueta 700)	41
4.40.	CENTRO REALIZADOR (etiqueta 710)	41
4.41.	PUBLICADA EN (FUENTE. etiqueta 773)	44
4.42.	ENLACE TEXTOS (etiqueta 850)	45
4.43.	ENLACE INTERNET (etiqueta 856)	46
4.44.	NUMCAT (etiqueta 860)	49
4.45.	ESTADO (etiqueta 952)	49
4.46.	FECHA (etiqueta 961)	49
4.47.	HORA (etiqueta 962)	49
5.	CAMPOS BASE DE DATOS REDINED (por orden de etiqueta ascendente)	51
6.	MODELO DE FICHA DE VACIADO DE DOCUMENTOS REDINED	54
7.	EJEMPLO DE VACIADO PARA REDINED - INVESTIGACIÓN	63
8.	EJEMPLO DE VACIADO PARA REDINED – REVISTAS / ANALÍTICAS	65

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 5

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

2. INTRODUCCIÓN

Este manual pretende ser una guía de consulta para la persona que va a describir un documento en la base de datos GLOBAL (investigación, innovación, recursos, analíticas), utilizando el programa CDS/ISIS (Winisis, wwwisis). Al presente texto se le han incorporado los acuerdos adoptados en las reuniones de las Comisiones Técnica y Permanente de REDINED.

El nombre del campo aparece indicado en letras mayúsculas en negrita. A continuación y entre paréntesis, la etiqueta de campo. Por ejemplo:

RESPONSABLE (etiqueta 700)

RESPONSABLE = Nombre que se le ha dado en la base global al Director
(**etiqueta 700**) = Etiqueta del campo de la base de datos Global

La base de datos Winisis, creada para incluir los campos de las bases INNOVACIÓN, INVESTIGACIÓN, RECURSOS y REVISTAS / ANALÍTICAS, recibe el nombre de GLOBAL. Su estructura se asemeja al formato MARC, para proporcionar una mayor integración con las normas internacionales, y para facilitar la correspondencia de los campos entre los distintos formatos de entrada.

6 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

3. REDINED:

3.1. INVESTIGACIÓN

Los fondos integrados en la Base de Datos REDINED-INVESTIGACIÓN comprenden las investigaciones, así como las tesis, tesinas e informes sobre educación, sin más restricciones que las derivadas de la cronología y localización de las mismas. Se ha fijado la fecha tope de 1975 para el fondo antiguo de esta tipología y, para prestar una ayuda más eficaz a los usuarios, se ha considerado de interés prioritario la puesta al día de la base de datos con la incorporación en lo sucesivo de las investigaciones más recientes. Se considerará investigación siempre que figure como tal en la portada, preliminares y colofón.. Cuando sea una edición basada en la investigación, pero que modifica los contenidos del original, se considerará un recurso.

3.2. INNOVACIÓN

Los fondos integrados en la Base de Datos REDINET-INNOVACIÓN comprenden los Proyectos Educativos y Proyectos de Renovación Pedagógica, sin más restricciones que las derivadas de la cronología y la localización de los mismos. Se ha considerado de interés prioritario la puesta al día de la base de datos con la incorporación de los trabajos más recientes, para prestar una ayuda más eficaz a los usuarios. Al igual que las investigaciones, se considerará innovación siempre que figure como tal en la portada, preliminares y colofón. Cuando sea una edición basada en la innovación, pero que modifica los contenidos del original, se considerará un recurso.

3.3. RECURSOS

Recoge una amplia temática de variada tipología:

- **Seminarios, cursos, jornadas**
- **Boletines informativos**
- **Cuadernos de trabajo**
- **Guías (didácticas, de orientación)**
- **Manuales y libros de texto.**
- **Obras de referencia (bibliografías, diccionarios)**

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 7

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

- **Proyectos y programaciones del desarrollo curricular**
- **Unidades didácticas**
- **Varios**

Su característica formal más aparente es la de tratarse de obras impresas, de más fácil acceso en general para la persona interesada en su consulta que las integradas en las bases de innovación e investigación. Esta circunstancia de ser obra publicada ha determinado algunas peculiaridades de la estructura del registro, diferente parcialmente a la de los registros de innovación e investigación.

3.4. REVISTAS /ANALÍTICAS

Puede igualmente recoger una amplia temática de variada tipología, aunque contiene principalmente analíticas de revistas:

- **Actas y ponencias (de seminarios, cursos, jornadas, etc.)**
- **Publicaciones periódicas.**
- **Varios.**

Su característica formal más destacada es la de incorporar a la base fichas analíticas, cuya estructura la integran fundamentalmente dos partes. En la primera se describe el artículo, parte o capítulo y en la segunda, precedida por **publicada en:** la obra de donde se extrae la información. Esta circunstancia ha determinado algunas peculiaridades que la diferencian parcialmente de los registros de innovación, investigación y recursos.

Algunas revistas que por sus características lo hagan recomendable, podrán ser vaciadas con carácter retrospectivo sin limitaciones cronológicas.

8 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

4. CAMPOS DE LA BASE DE DATOS

Como regla general todos los campos se rellenarán en la forma que prescriben las reglas de ortografía, **utilizándose por tanto letras mayúsculas y minúsculas.**

Quedan excluidos, en la escritura normal, aquellos caracteres que representan signos de valor informático especial en el programa Winisis, pudiendo ser suplidos por la expresión literal de los mismos:

%	Tanto por ciento (n por ciento)
< >	Paréntesis angulares (mayor menor que)
//	Barras inclinadas
#	Almohadilla
[]	Corchetes
°	Signo de primero (primero)
ª	Signo de primera (primera)
^	Acento circunflejo separado de letra
“	No se puede utilizar con ningún campo. Si figura en el texto puede ser suplido por el entrecomillado simple ‘x’

Por tanto, los indicadores de Winisis para campo repetible %, palabras clave < >, y subcampo ^ sólo se podrán utilizar, sin perjuicio informático alguno, en los casos en que representen el valor asignado por el programa.

Se evitará escribir punto al final de cada campo, ya que en los modos de visualización e impresión aparece automáticamente si así se desea.

Cuando se utilicen el % para el campo repetible, y el ^ para indicar subcampos, **NO SE DEJARÁN ESPACIOS EN BLANCO ENTRE LOS ELEMENTOS:**

Ortega Pérez, José Manuel%Martín López, Ángela

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 9

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

educación ambiental%clase social
^aMadrid^bSantillana^c1995

4.1. CÓDIGO DEL DOCUMENTO (etiqueta 1)

Está constituido por un código numérico de **catorce** guarismos en el que las tres primeras cifras identifican la **Comunidad Autónoma o entidad participante** que cataloga el documento, las cuatro siguientes el año en curso, le sigue el dígito 0 para investigaciones, 1 para innovaciones, 2 para recursos y 3 para revistas / analíticas, y finaliza con las seis últimas cifras para indicar un número aleatorio de entrada:

00119940000001

001 Comunidad Autónoma de Andalucía

Año **1994**

0 investigación

000001 documento nº 1

00819950000020

008 CIDE - Año **1995** – **0** investigación - **000020** documento nº 20

El sistema por defecto rellena este campo con catorce caracteres, en el caso de Winisis, que habrá que modificar con los correspondientes a cada comunidad autónoma. En la catalogación on line, este campo se rellena automáticamente.

En la catalogación en local, los responsables de cada entidad participante asignarán los números que pueden utilizar los catalogadores, teniendo en cuenta que se han reservado para este fin los números comprendidos entre el 900.000 y 999.999.

Los dígitos que identifican a las Comunidades Autónomas y entidades participantes para

10 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

el campo Código del documento son los siguientes:

ANDALUCÍA.....	001	GALICIA	010
ARAGÓN	002	LA RIOJA.....	011
CANARIAS	003	BALEARES	012
CANTABRIA	004	PAÍS VASCO	013
CASTILLA Y LEÓN.....	005	MADRID	014
CASTILLA LA MANCHA	006	NAVARRA.....	015
CATALUÑA.....	007	VALENCIA	016
EDUCACIÓN CIDE.....	008	ASTURIAS	017
EXTREMADURA	009	MURCIA	018

Los códigos se pueden visualizar en la hoja de entrada de datos de Winisis con el simple objeto de facilitar la comprensión de su significado.

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 11

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.2. CATALOGADOR (etiqueta 2)

Código alfanumérico asignado parcialmente por el administrador. En él figuran las tres cifras del código de entidad participante y las tres de la provincia, el código alfanumérico de tres caracteres asignado al centro catalogador por el administrador de la entidad participante y el nombre del usuario, que puede estar formado por las siglas del nombre y dos apellidos. Este campo se rellena automáticamente en el caso de la catalogación on line, debiendo el administrador asignar tres iniciales que indiquen el centro y, en el supuesto de catalogar con la aplicación de Winisis, habrá que tener en cuenta los siguientes datos:

Comunidad Autónoma / entidad: los códigos son los mismos de la etiqueta 1, y en nuestro caso sirven para crear las entidades participantes.(1)

Provincia: los que se ofrecen en el listado

Centro: las tres siglas con caracteres mayúsculos que determine el administrador de la entidad participante

Nombre : el propio de cada catalogador, formado por las siglas en mayúsculas del nombre y dos apellidos, o de un catalogador anónimo con tres caracteres alfanuméricos. Por ejemplo, un usuario de una entidad a la que se hubiera asignado el código 010, que trabaja en Salamanca, código 923, que su centro es UPO (Universidad Pontificia) y que se llama JLA (iniciales del nombre y dos apellidos, figuraría con el código siguiente: 010923UPO JLA.

1 La entidad participante puede ser una Comunidad Autónoma, pero también cualquier organismo de cualquier país que colabore con REDINED.

12 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

Códigos provinciales:

ÁLAVA: 945

ALBACETE: 967

ALICANTE: 096

ALMERÍA: 950

ASTURIAS: 098

ÁVILA: 092

BADAJOS: 924

BALEARES: 971

BARCELONA: 093

BURGOS: 947

CÁCERES: 927

CÁDIZ: 956

CANTABRIA: 941

CASTELLÓN: 964

CEUTA: 956

CIUDAD REAL: 926

CÓRDOBA: 957

CUENCA: 969

GERONA: 972

GRANADA: 958

GUADALAJARA: 949

GUIPÚZCOA: 943

HUELVA: 959

HUESCA: 974

JAÉN: 953

LA CORUÑA: 981

LA RIOJA: 941

LAS PALMAS: 928

LEÓN: 987

LÉRIDA: 973

LUGO: 982

MADRID: 091

MÁLAGA: 095

MELILLA: 095

MURCIA: 968

NAVARRA: 948

ORENSE: 988

PALENCIA: 979

PONTEVEDRA: 986

SALAMANCA: 923

SEGOVIA: 921

SEVILLA: 095

SORIA: 975

TARRAGONA: 977

TENERIFE: 922

TERUEL: 978

TOLEDO: 925

VALENCIA: 096

VALLADOLID: 983

VIZCAYA: 094

ZAMORA: 098

ZARAGOZA: 976

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 13

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.3. NIVEL DE CATALOGACIÓN (etiqueta 3)

Admite dos posibilidades: **Monografía**

Analítica

Se entiende por monografía una obra catalogada como un todo, y coma analítica, la catalogación de un parte dentro de un conjunto. Por tanto, el nivel de catalogación es independiente de la tipología documental. Igual se puede catalogar una parte de un anuario (publicación periódica), por ejemplo, con los datos estadísticos referidos a la educación, que se podría catalogar un capítulo de un libro por considerarlo de interés. Generalmente, las analíticas se adscriben a los artículos de revistas, ponencias de congresos, seminarios, etc.

4.4. BASE DE DATOS (etiqueta 4)

Este campo incluirá el término **investigación, innovación, recursos o revistas / analíticas** cuando se esté vaciando un documento perteneciente a una de las cuatro categorías de documentos en que se puede estructurar la base global.

Por defecto, el programa indicará el nombre de la base de datos al rellenar la hoja de entrada de datos correspondiente a cada una de las cuatro categorías mencionadas.

4.5. SIGNATURA TOPOGRÁFICA (etiqueta 5)

El campo de signatura topográfica es de libre aplicación por parte de los centros de trabajo. Irá precedida por las siglas que identifican las Comunidades Autónomas o entidades participantes, independientemente de cual sea la forma adaptada por el centro para indicar la localización. Es campo repetible, su separador es el %

EC 378 LOP gui

AS 371.1 MIG pro

14 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.6. DESTINATARIOS DE LA OBRA (etiqueta 6)

Se recomienda utilizar con moderación el concepto **usuarios en general**, por ser ambiguo. A la hora de aplicar este campo para el posible desglose de la base, resulta más conveniente citar de modo concreto los conjuntos que le preceden, que se pueden capturar del desplegable que aparece en el formato de entrada de datos:

alumnado

profesorado

profesorado y alumnado

usuarios en general

4.7. REGISTRO (etiqueta 7)

Es un campo que tiene un valor meramente administrativo de libre aplicación por parte de los centros de trabajo. Es el número de registro asignado a cada una de las obras por el centro, cuando dispone del registro general de entrada de publicaciones. Los segundos y terceros ejemplares de la misma publicación se incorporan en este campo repetible, cuyo separador es el %.

93456

4.8. FECHA DE INICIO (etiqueta 8)

Son cuatro dígitos que indican la fecha de inicio de los documentos que integran la base de investigación o innovación educativa. En la práctica es de muy poco uso.

1993

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 15

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.9. FECHA DE FINALIZACIÓN (etiqueta 9)

Son cuatro dígitos que indican la fecha de finalización de los documentos que integran la base de investigación o innovación educativa, y de publicación en el caso de los recursos y analíticas. Es de obligada cumplimentación, al ser el campo con el que se limitan los años en las búsquedas, recurriendo a una fecha aproximada o supuesta cuando fuera necesario. Las aclaraciones pueden añadirse en el campo de notas.

1994

4.10. COMUNIDAD AUTÓNOMA (etiqueta 11)²

Son los nombres que expresan la Comunidad Autónoma y en el caso del MEPSYD-CIDE, del órgano de la Administración donde se ha presentado, financiado o editado la obra. Los datos se pueden capturar desde la ventana desplegable.

Andalucía	Ministerio Educación. CIDE
Aragón	Extremadura
Asturias	Galicia
Baleares	La rioja
Canarias	Madrid
Cantabria	Murcia
Castilla La mancha	Navarra
Castilla y león	País vasco
Cataluña	Valencia

Al rellenar este campo se muestra un desplegable que permite pinchar y pegar la información. En el supuesto de publicaciones que no encajen en ninguna de las entidades citadas, se pondrá

² Este campo es previsible que pase a llamarse entidad participante.

16 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

SC (sin comunidad).

4.11. PAÍS (etiqueta 12)

Se acompaña un listado de los países más probables donde se ha presentado o editado el documento, teniendo en cuenta el área lingüística y geográfica en que nos movemos. No se han utilizado listados normalizados, y la formación de una nueva entrada se ciñe a estas reglas. Para los nombres de país simples, las tres iniciales. Para los de dos palabras, las dos iniciales del primero y la inicial del segundo. Para los de tres o más de tres, las iniciales de los tres primeros.

Alemania	Ale	Italia	Ita
Argentina	Arg	Luxemburgo	Lux
Austria	Aus	México	Mex
Bélgica	Bel	Nicaragua	Nic
Bolivia	Bol	Noruega	Nor
Brasil	Bra	Países Bajos	Pab
Canadá	Can	Panamá	Pan
Chile	Chi	Paraguay	Par
Colombia	Col	Perú	Per
Costa Rica	Cor	Polonia	Pol
Cuba	Cub	Portugal	Por
Dinamarca	Din	Puerto Rico	Pur
Ecuador	Ecu	Reino Unido	Reu
El Salvador	Els	Rep. Checa	Rec
España	Esp	Rep. Dominicana	Red
Francia	Fra	Suiza	Sui
Grecia	Gre	Unión Europea	Une
Honduras	Hon	Uruguay	Uru
Hungría	Hun	Venezuela	Ven

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 17

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.12. NIVEL EDUCATIVO (etiqueta 13)

Campo repetible %. La selección de la misma se puede hacer pinchando del listado desplegable en el formato. El listado excede la categoría ‘nivel educativo’ por lo que también se le llama ámbito educativo:

educación infantil

educación de adultos

educación primaria

educación especial

educación secundaria

enseñanzas de régimen especial

formación profesional

ámbito general

educación superior

Nota: Se ha incluido en este apartado las enseñanzas de régimen especial, antes en identificadores, que incluyen las enseñanzas de idiomas, artísticas y deportivas. Se mantienen en identificadores los específicos de tales enseñanzas, cuando no figuren como descriptores del TEE.

La última de las tipologías citadas, ámbito general, debe utilizarse con moderación y cuando se no sea posible atribuir al documento una tipología más específica.

4.13. TIPO DOCUMENTAL (etiqueta 14)

Campo repetible %. Las clases agrupadas bajo tipo de documento, difieren según se trate de una investigación, una innovación o un recurso. Las analíticas, asumen las mismas clases que los recursos. La información se puede pinchar del listado:

Para investigaciones:

Informe

Investigación

Tesis

Tesina

18 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

Para innovaciones:

Proyecto educativo

Proyecto de renovación pedagógica

Los proyectos educativos y los proyectos de renovación pedagógica incluyen el **proyecto** y la **memoria**. La denominación dependerá de la forma en que aparezca expresada en el documento o, en su caso, en la convocatoria.

Como norma general todas las experiencias de aula, extraescolares, etc. se incluirán en la base de datos de innovación, no obstante, cuando esto no sea posible, quedarán subsumidas en alguno de los tipos documentales de la base de datos de recursos.

Para los recursos y las analíticas:

Actas y ponencias

Pub. periódicas

Cuadernos de trabajo

Guías

Manuales

Referencia

Proyectos de desarrollo curricular

Unidades didácticas

Varios

Notas sobre esta tipología documental:

- Los seminarios y congresos de temática educativa se catalogarán como recursos en su calidad de monografías. El vaciado de las actas y ponencias de seminarios, cursos, jornadas, etc. se hará, con carácter restringido y siempre que se refieran al currículo o lo crea conveniente la respectiva CCAA, en la base de revistas / analíticas.

- Se supone que pocos serán los Boletines informativos reseñados en su

Fecha de actualización septiembre de 2009

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 19

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

integridad, y que será en la base de revistas / analíticas, donde figuren los artículos a los que el centro REDINED conceda especial relevancia.

- Los términos Cuaderno de trabajo, Guías (didácticas, de orientación, etc.) y Unidades didácticas en ocasiones pueden coincidir. A efectos prácticos, será la propia publicación la que delimite el concepto a utilizar.
- No se pretende recoger los Manuales y libros de texto en la base de modo exhaustivo. Se incluirán conforme al criterio que el centro REDINED determine³.
- Las obras de Referencia (bibliografías, diccionarios, etc.) se incluirán en la base siempre y cuando estén referidas únicamente a recursos.
- Para los Proyectos y programaciones del desarrollo curriculares se incluirán los que tengan carácter de modelo, lo cual suele coincidir con su publicación.
- Se incluirán en Varios los estudios sobre evaluación, organización del centro de enseñanza, etc.

Como norma general todas las experiencias de aula, extraescolares, etc. se incluirán en la base de datos de INNOVACIÓN, no obstante, cuando esto no sea posible quedarán subsumidas en alguno de los tipos documentales de la base de datos de RECURSOS.

³ La posible inclusión de libros de texto de editoriales privadas ha quedado pospuesta a lo que determine el Consejo Gestor, previo informe de la Comisión Técnica de Redined. En cualquier caso, los libros editados por los organismos de la Administración Educativa deben incluirse en la base.

20 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.14. MATERIAL SOPORTE (etiqueta 16)

Campo repetible %. La información se puede pinchar del listado que se despliega en la hoja de entrada de datos. En el caso de las analíticas de revistas, el término revista acompañará a cualquier otro del listado que lo determine al ser un campo repetible

Carpeta	Gráficos
Casete	Libro
CD	Microforma
Diapositiva	Multimedia
Digital	Película
Disco	Programa informático
DVD	Revista
Fichas	Transparencias
Folleto	Vídeo

Revista%Digital

NOTA: Entendemos por multimedia la obra acompañada de imágenes y/o sonido, en soporte electrónico.

4.15. DEPÓSITO LEGAL (etiqueta 17)

Este campo es de libre aplicación por parte de los centros de trabajo.

M-24576-1994

B-37098-1993

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 21

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.16. IDIOMA (etiqueta 18)

Campo repetible %. Los nombres de lenguas y dialectos que aparecen en el listado son los siguientes:

Alemán	Inglés
Bable	Italiano
Catalán	Español
Euskera	Portugués
Francés	Valenciano
Gallego	

4.17. ISSN, ISBN O NIPO (etiqueta 20)

Es campo repetible %. Introdúzcase el ISBN, ISSN o NIPO del documento que estamos analizando. Las iniciales NIPO precederán al código que le corresponde. En el caso de las analíticas de revistas se puede suprimir el ISSN al figurar en el catálogo de revistas.

84-7856-345-X

84-365-9501-2

2245-5869

NIPO 176-95-150-8

4.18. OBRA PUBLICADA (etiqueta 21)

Es un campo lógico de aplicación exclusiva a las investigaciones. Se indicará **SI** si está editada o **NO** en caso contrario. Por defecto, este campo está ya cumplimentado en la hoja con NO. Este campo es propio del comienzo de REDINED, sin que tenga acualmente vigencia ya que las investigaciones publicadas pasan a ser recursos.

Según la contestación dada a este campo se rellenarán los datos relativos a la referencia bibliográfica si está publicada, y si no lo está, los de su localización.

22 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.19. TÍTULO PUBLICADO (etiqueta 243)

Exclusivo de investigación. Si el documento está publicado hay que cumplimentar este campo. Los elementos iniciales que no alfabeticen se dejan tal cual, sin encerrarlos entre <>. Esta etiqueta, al igual que la etiqueta 21, obra publicada, ha dejado de tener aplicación al pasar a recurso la investigación publicada.

4.20. ÁREA TEMÁTICA (etiqueta 83)

Incluye los códigos de los microtesauros del TEE. Se puede mantener la pluri-jerarquía (es por tanto campo repetible) y adscribir la información a más de un terminograma, pero siempre de modo restrictivo. Se puede captar la información del desplegable que aparece en el campo.

01	ENSEÑANZA Y FORMACIÓN	22	AFECTIVIDAD Y SENTIMIENTO
02	APRENDIZAJE	23	INCENTIVO DEL COMPORTAMIENTO
03	PRINCIPIOS DE EDUCACIÓN	24	CONDUCTA
04	SISTEMA DE ENSEÑANZA	25	SEGURIDAD Y SALUD
05	ADMINISTRACIÓN DE EDUCACIÓN	26	DEFICIENCIA Y DEFICIENTE
06	EVALUACIÓN	27	INTERRELACIONES
07	EDIFICIO	28	GRUPOS Y ORGANIZACIONES
08	EQUIPO	29	AMBIENTE SOCIO-CULTURAL
09	PROGRAMA DE ESTUDIOS	30	AMBIENTE DEMOGRÁFICO
10	CONTENIDO DE LA EDUCACIÓN	31	AMBIENTE FAMILIAR
11	CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	32	AMBIENTE ECONÓMICO
12	CIENCIAS SOCIALES	33	AMBIENTE DEL TRABAJO
13	CIENCIAS DEL LENGUAJE	34	PROFESIÓN Y PERSONAL
14	FILOSOFÍA Y RELIGIÓN	35	ADMINISTRACIÓN
15	ARTE	36	PODER PÚBLICO
16	INVESTIGACIÓN	37	ORGANIZACIONES INTERNACIONL.
17	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN.	38	ÁFRICA
18	FUENTES DE INFORMACIÓN	39	AMÉRICA
19	DESARROLLO PERSONALIDAD	40	ASIA/ORIENTE MEDIO/OCEANÍA
20	PROCESO COGNITIVO	41	EUROPA
21	PERSONALIDAD	42	REGIONES

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 23

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.21. LOCALIZACIÓN DEL DOCUMENTO (etiqueta 90)

Campo repetible % de libre aplicación. Consta de seis subcampos: **^a**Nombre de la institución, **^b**Dirección, **^c**Ciudad, **^d**Teléfono, **^e**Fax y **^f**Correo electrónico. Los literales del nombre del centro, dirección, teléfono, etc. no se escriben al salir por defecto en alguno de los formatos de visualización.

Los números de teléfono y fax se escribirán sin dejar espacios en blanco, omitiendo cualquier signo que no sea relevante para el marcaje del código.

^aCentro de Investigación y Documentación Educativa (CIDE). Servicio de Documentación^{bc}/ San Agustín, 5 - 3 Planta^c28014 Madrid^d+34913693026^e+34914299438^finfo-redinet@mec.es

4.22. AUTOR (etiqueta 100)

Campo repetible %. Indicar el autor o autores con apellidos y nombre, desarrollando las iniciales. Igualmente, si figura un mismo autor con uno o dos apellidos, se optará por la forma más extensa. Cuando en el transcurso de un trabajo de investigación o innovación los autores cambian, se ponen los de la memoria final. Si aparece un nombre colectivo que agrupa al conjunto de los autores, este nombre se incluirá como uno más de este mismo campo. Cuando el documento tenga más de tres autores se consignarán todos.

Ayuso López, Teresa%Morente, Luis%Noguera Guirao, Carmen%Gil Valero, Ana%Romera Iglesias, Pedro

Los apellidos compuestos se escribirán con o sin guión según figuren en los documentos.⁴

2 No dejar espacio en blanco antes y después del guión

24 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

Cuando aparezcan de ambas formas, se unificará eliminando el guión. El problema suele suscitarse cuando se consulta la base histórica y el apellido compuesto aparece de modo diferente a la que se ofrece en la obra que estamos catalogando.

Ejemplo:

López-Arenas González, José Manuel

López Arenas González, José Manuel

En el ejemplo anterior se escogería el apellido compuesto con guión si hubiera aparecido así una sólo vez. Si ese autor volviera a aparecer en otro documento sin el guión separador se escribiría sin éste y habría que modificar en la base el apellido que lo tuviera.

4.23. AUTOR CORPORATIVO O ENTIDAD(etiqueta 110)

Campo repetible %. A efectos catalográficos, se consideran como entidades los entes colectivos, es decir, las organizaciones, instituciones, empresas, gobiernos y sus organismos dependientes, planes y programas, iglesias, asambleas, etc., que tengan un nombre por el que sean formalmente identificados:

Consejo Superior de Investigaciones Científicas%Fundación Juan March

Las entidades subordinadas irán unidas a las principales mediante un punto y seguido. En estos casos el orden de las distintas entidades es jerárquico, de mayor a menor importancia orgánica.

**Ayuntamiento de Burgos. Concejalía de Cultura
CEP de Puertollano. Seminario Permanente de Francés**

No confundir este campo con:

- Centro donde se localiza el documento (etiqueta 90)
- Centro realizador del recurso (etiqueta 710)
- Editorial (etiqueta 260)

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 25

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.24. CONGRESOS Y CONFERENCIAS (etiqueta 111)

Es un campo que contiene cuatro subcampos:

^aNombre formal del congreso

^nNúmero del congreso

^pLugar del congreso

^dFecha del congreso

^aCongreso sobre Recursos Educativos^2^pMadrid^d1994

4.25. OTROS TÍTULOS (etiqueta 242)

Una misma obra puede tener más de una versión lingüística, con los títulos propios de cada una de las versiones. En este supuesto, los títulos de las versiones se pondrán en este campo, que es repetible %, teniendo en cuenta todo lo indicado en el campo título.

4.26. TÍTULO (etiqueta 245)

Los títulos se escriben tal cual aparecen en la portada o elemento de la obra de donde se extraen, no poniendo entre paréntesis angulares las palabras no significativas (artículos, etc.):

La enseñanza experimental del color en la EGB

¡Enseñemos!

El juego grupal a los siete años

¿Qué es la educación?

Una educación para todos

100 años de educación infantil

50 historias de educación

26 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

Si el título tiene información complementaria o subtítulo, éste se añadirá a continuación del título precedido por "espacio : espacio"

El profesor novel : aproximación a su problemática

En pos del significado : una perspectiva radical para la educación científica

Hay que indicar el título completo del documento. En el caso de las investigaciones, si a lo largo del proceso ha tenido varios títulos, se pondrá el último que figure, o con el que se ha presentado y defendido, en el caso de una tesina o tesis; si la investigación pertenece a la red INCIE-ICEs o equivalentes, ha de cumplimentarse este apartado poniendo el nombre con el que se ha presentado la memoria final. En el supuesto de que no figurara ningún título se creará uno, que de modo conciso exprese la descripción del documento.

El título se escribirá en la lengua original en que haya sido elaborado el documento. Cuando el trabajo esté escrito en catalán, vasco, gallego, etc., se añadirá la traducción al castellano separada por punto. espacio y el entrecomillado simple:

L´escola d´estiu. ‘La escuela de verano’

L´educació preescolar. ‘La educación preescolar’

**Els recursos en l´aprenentatge de les matemàtiques. ‘Los recursos para el
aprendizaje de las matemáticas’**

Otros ejemplos de títulos:

Muy interesante o cómo captar la atención de los niños

El mundo adulto en la mente de los niños

Evaluación de habilidades interpersonales en adultos

De la sobreeducación al infraaprendizaje

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 27

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.27. ÁREA DE PUBLICACIÓN (etiqueta 260)

Campo repetible %. Se cumplimentará este campo que consta de tres subcampos:

^aLugar de edición

^bEditor

^cAño de edición

^aMadrid^bMEC^c1994

^aBarcelona^bGrao^c1996

^aBilbao^bDeusto^c1994

Al ser un campo repetible, pueden darse incidencias varias:

- Si el año de edición no varía, sólo se incluirá la fecha en el **^c** de la segunda ocurrencia.

- Si el lugar de edición no varía, únicamente se incluirá el lugar en el **^a** de la primera ocurrencia.

^aMadrid^bMEC%^aBarcelona^bGrao^c1994

^aMadrid^bMEC%^bCIDE^c1995

Cuando una institución con entidades dependientes publica un documento, éstas se separan por comas.

^aValencia^bGeneralitat Valenciana, Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa^c1993

4.28. FUENTE DE FINANCIACIÓN (etiqueta 262)

Institución que proporciona los recursos financieros para sufragar los gastos de la obra. Campo repetible (%), que no tiene subcampos. Se cumplimentará siguiendo las normas del campo CENTRO REALIZADOR:

28 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

- Sólo se utilizarán las siglas cuando sea más conocido por éstas que por su forma desarrollada, por ejemplo:

CEP, y no Centro de Profesores

CPR, y no Centro de Profesores y Recursos

CIDE, y no Centro de Investigación y Documentación Educativa

ICE, y no Instituto de Ciencias de la Educación.

UNED, y no Universidad Nacional de Educación a Distancia

- Se transcribirá primero la entidad principal seguida de punto y a continuación la entidad subordinada. Se omitirán las entidades intermedias.

Universidad Complutense de Madrid

UNED. Facultad de Ciencias de la Educación

Ayuntamiento de Parla

- Teniendo en cuenta la cooficialidad de las lenguas vernáculas en las Comunidades históricas, los nombres propios de instituciones se podrán indicar en el idioma propio y en la lengua castellana separados por %. Si se opta por un sólo idioma escoger siempre el mismo.

4.29. DESCRIPCIÓN FÍSICA (etiqueta 300)

Es un campo en el que se indicará: la paginación (hojas, páginas), las posibles ilustraciones (gráficos, dibujos, fotografías, etc.) y el material anexo (vídeos, disquetes de ordenador, etc.).

Se utilizará la puntuación normalizada de las reglas de catalogación:

PÁGINAS : ILUSTRACIONES + MATERIAL ANEXO

340 p.

XL, 138 p.

14 h., 150 p.

3 v.

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 29

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

128 p. : gráf.

235 p. : il.

73 p. : il. + 1 vídeo

230 p. + 1 disquete 3 ½

1 caja (6 v. + 2 vídeos + 13 disquetes)

1 vídeo (49 min., 30 seg.)

4.30. DESCRIPCIÓN FÍSICA DE LA OBRA PUBLICADA (etiqueta 310)

Exclusivo de las investigaciones. En este campo se indicará: la paginación (hojas, páginas), las posibles ilustraciones (gráficos, dibujos, fotografías, etc.) y el material anexo (vídeos, disquetes de ordenador, etc.). Se utilizará la puntuación normalizada de las reglas de catalogación:

PAGINAS : ILUSTRACIONES + MATERIAL ANEXO

340 p.

XL, 138 p.

14 h., 150 p.

3 v.

235 p. : il.

73 p. : il. + 1 vídeo

230 p. + 1 disquete 3 ½

4.31. SERIE (etiqueta 440)

Se denomina serie a una subdivisión dentro de una colección editorial. Se suprimirá la palabra "colección" o equivalente cuando ésta tenga un claro valor de término introductorio del título. Consta de dos subcampos:

^aTítulo de la serie

^bNúmero de la serie

30 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

^aInvestigación^b34

^aJuegos educativos^b5

^aRevista ICE^b18

Es un campo repetible %:

^aLa Galeta^b4%^aSecundaria

^aMonografías%^aGuía de lectura^b3

Una serie al igual que un título puede tener una aclaración o subtítulo, e igualmente se separa del título de la serie mediante "espacio : espacio"

^aDirección de centros : visiones de futuro

^aOdres nuevos : clásicos medievales en castellano actual

Cuando la serie conste de una subserie, ésta se escribirá a continuación del título de la serie separada por un punto, por ejemplo:

^aBiblioteca básica. Serie blanca

^aLibro de bolsillo. Historia y geografía

Otros ejemplos:

^aEducación hoy : semblanzas^b5%^aPedagogía. Serie menor

^aInnovaciones^b34

^aAustral^b78%^aEducacion y Ciencia. Serie mayor

4.32. NOTAS (etiqueta 500)5

Exclusivo de investigación. Se incluirá en este campo cualquier información que se considere relevante sobre el documento.

Ejemplo:

Convocatoria de premios nacionales de innovación educativa 2004, mención

honorífica

4.33. BIBLIOGRAFÍA (etiqueta 504)6

Exclusivo de investigaciones. Se indicará la página o páginas en donde figura la bibliografía. Asimismo se pueden incluir las distintas modalidades en que se presenta. No se añadirá el número de referencias que se citan en el documento. Se inicia el campo anteponiendo la palabra Bibliografía cuando es parte sustantiva del texto, pero se omitirá la palabra Bibliografía cuando la información suministrada se refiere únicamente a la secuencia de las páginas:

Bibliografía p. 345-347

Bibliografía a pie de página

Bibliografía al final de los capítulos

4.34. RESUMEN (etiqueta 520)

El resumen de la investigación se simplifica con tres subcampos a cumplimentar:

- Objetivo ^a: el problema planteado, las hipótesis.
- Proceso ^c: este subcampo incluye ahora también la “muestra”, los “instrumentos” y la “técnica”, además del “proceso” propiamente dicho. Por lo tanto, el único código de subcampo que se consigna es el del “proceso” (^c). La “muestra”, los “instrumentos” y la “técnica” se cumplimentarán o no, en función de si aparecen o no en la investigación. Además, la mayor o menor claridad con que figuren en la investigación, también podrá influir en el grado de descripción y desarrollo que hagamos de estos apartados.
- Conclusiones ^g: esta etiqueta engloba ahora los “resultados” y las “conclusiones”. Por lo tanto, el único código de subcampo que se consigna es el de “conclusiones” (^g).
- Notas: hasta que se efectúe el previsto cambio va en el campo v500.
- Bibliografía: hasta que se efectúe el previsto cambio va en el campo v504.

5 Está previsto unificar el campo y pasarlo a la etiqueta 520^h

32 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

Aclaraciones a los conceptos del campo resumen:

- [OBJETIVO] En este apartado se ha de explicar qué se intenta comprobar con la realización del trabajo, a qué problema se intenta dar solución; para ello será necesario explicitar el problema planteado, las hipótesis de trabajo sometidas a prueba y/o los planteamientos teóricos de partida. Convendría redactar cada objetivo precedido por el verbo en infinitivo.

- [MUESTRA] : Muestra (sujetos estudiados, sea la muestra representativa o no; sería necesario describir el tipo de muestreo utilizado, el número de sujetos y el ámbito de aplicación). Objeto (ente real o ideal que constituye la referencia de la investigación).

- [PROCESO] : Se ha de especificar el procedimiento seguido para dar soluciones al problema planteado, es decir, el método utilizado hasta conseguir dar respuesta a las hipótesis formuladas. En consecuencia, deberán mencionarse las variables utilizadas, dejando constancia, incluso, de cuál o cuáles son dependientes y cuáles independientes. Si el estudio es descriptivo o teórico, debe especificarse también el procedimiento utilizado para la resolución del problema planteado: comparaciones, etc.

- [INSTRUMENTO] : Relación de pruebas utilizadas: cuestionarios, tests, etc., tanto si son de creación "ad hoc", como si ya están estandarizadas. Debería, por una parte, hacerse una relación de las pruebas utilizadas y, por otra, especificarse las variables, factores o aspectos medidos por cada una de ellas. Este campo **no será rellenado** cuando hayan sido especificadas las pruebas utilizadas mediante los descriptores metodológicos.

- [TÉCNICA] : Incluye este apartado, igualmente, no sólo una relación de técnicas utilizadas, sino también la función concreta desempeñada por cada una de ellas en

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 33

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

las investigaciones en cuestión. Si procede, mencionar igualmente los recursos o paquetes informáticos utilizados: SPSS, BMDP. Este campo **no se rellenará** cuando las técnicas hayan sido especificadas mediante los descriptores metodológicos.

- [RESULTADOS] : Resultados concretos y puntuales del trabajo en cuestión, dejando para el apartado siguiente lo que podrían llamarse conclusiones de carácter más general.

- [CONCLUSIONES] : Conclusiones que pueden deducirse de los resultados encontrados. Si es posible, en este apartado debería hablarse, también, de la aportación que ha supuesto para la investigación del campo concreto estudiado. Por último, podría hacerse una prospectiva sobre cómo queda el estado de la cuestión en el área investigada, una vez realizado el trabajo concreto que se comenta.

En el caso de las **innovaciones, recursos y revistas**, el resumen propiamente dicho sólo tiene un subcampo, reservado para las notas y bibliografía otros dos subcampos:

^aResumen

^hNotas

^iBibliografía

El resumen se redacta a partir del indicativo de subcampo **^a**, expresando el contenido del documento, redactado en lenguaje natural y evitando repeticiones con respecto al resto de la ficha. Siempre que el resumen figure en la publicación, se adoptará éste como elemento fundamental de su composición.

En el subcampo **^h** se indica las posibles notas que aporten datos que no se pueden anotar

34 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

en otros campos. Por ejemplo, se podrá indicar la autoría del resumen con frases cortas tales como: resumen basado en el de la publicación; resumen tomado de la publicación; resumen basado en el del autor; resumen tomado del autor. El tipo de notas a incluir en el subcampo **^h** es todo lo extenso y variado que se quiera, y actúa como un campo de texto amplio.

^aResumen^hEsta publicación obtuvo el Primer Premio de la Asociación Española de Educación en 1994^iBibliografía al final de cada capítulo

En el subcampo **^i** se indica la Bibliografía incluida. Si sólo se hace mención del número de páginas, no se pone el literal Bibliografía:

^iBibliografía p. 345-347

^iBibliografía a pie de página

4.35. RESUMEN TRADUCIDO (etiqueta 521)

Si la CCAA o entidad participante lo considera necesario, se da la opción de que el resumen se repita como un campo sin subcampos, aunque respetando el contenido de los textos vertidos en el campo de resumen.

4.36. DESCRIPTORES TEE (etiqueta 653)

Campo repetible %. Son los descriptores del Tesoro Europeo de la Educación que hacen referencia al contenido del documento, debiendo utilizar los imprescindibles (generalmente no se alcanza el número de diez descriptores). Poner en primer lugar el descriptor o descriptores que mejor reflejen el contenido de la obra de forma que se corresponda con el código numérico del microtesoro o microtesauros con el que se expresa el área temática.

Los términos que figuren en el Tesouro Europeo de la Educación se incluirán siempre como descriptores temáticos, lo que excluye la posibilidad de incluir en este campo descriptores de otros tesouros o la de incluir en otros campos los descriptores que figuren en el Tesouro Europeo de la Educación.

Los descriptores, si no son capturados directamente del TEE o del listado, se reflejarán tal y como aparecen en el Tesouro Europeo de la Educación, separados por % sin dejar espacios entre ellos. La regla general de aplicación es la siguiente:

- Los nombres comunes se escribirán en minúscula: **biblioteca infantil%control social%trabajo manual%organigrama%lengua española%director%orientador%transición a la vida profesional**

- Los nombres propios llevarán las iniciales en mayúscula: **Cataluña%Islas Canarias%países del Consejo de Europa%Francia%Comunidad Europea%América Latina%Acta Única Europea**

- Las siglas o acrónimos se escribirán en mayúscula **ONU%OCDE%países ACP%UNESCO%FIAB%OEA**

4.37. DESCRIPTORES METODOLÓGICOS (etiqueta 655)

Campo repetible %. Son los descriptores del Tesouro de Investigación Educativa que hacen referencia a la metodología empleada en el proceso de la investigación y que **no están incluidos** en el Tesouro Europeo de la Educación, pudiéndose utilizar un máximo de diez descriptores.

36 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

No se repetirá en este campo un término que ya esté expresado en el campo de Descriptores Temáticos.

Los descriptores se reflejarán entre % sin dejar espacios entre ellos. La regla general de aplicación es la siguiente:

- Los nombres comunes se escribirán en minúscula:

**teoría del muestreo%números aleatorios%investigación de alto nivel
proyectos piloto%diseño del caso único%análisis de la información**

- Los nombres propios llevarán las iniciales en mayúscula:

**prueba de Mann Whitney%prueba de Fisher%prueba de Chi cuadrado%prueba de
Wilcoxon%escalas tipo Thurstone**

- Las siglas o acrónimos se escribirán en mayúscula:

índice KWIC%índice KWOC%SPSS%ADDAD

4.38. IDENTIFICADORES (etiqueta 658)

Son, por una parte, los términos acuñados en las diferentes reformas del sistema educativo, omitiendo los que aparecen en los mismos términos en el Tesoro Europeo de la Educación por ser comunes a varios sistemas educativos y, por tanto, se consideran simples descriptores. Por otra, incluyen los nombres propios de personas, entidades, lugares geográficos y fechas que por su especificidad no figuran en el Tesoro Europeo de la Educación.

Hay que restringir el campo de identificadores al máximo, evitando incorporar conceptos que puedan expresarse a través de los términos del Tesoro Europeo de la Educación y sobre todo no incluir nunca en este campo descriptores del Tesoro anteriormente citado, salvando lo cual, este campo es el que nos puede valer par incorporar conceptos que no se encuentran en el Tesoro y que los catalogadores consideren de necesaria utilización.

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 37

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

Los identificadores se encerrarán entre % sin dejar espacio en blanco entre ellos. La regla general de aplicación es la siguiente:

- Los nombres comunes se escribirán en minúscula:

**educación infantil primer ciclo%educación infantil segundo ciclo
educación primaria primer ciclo%concierto educativo%movimientos
de renovación pedagógica%pacifismo%ikastola%consejo escolar**

- Los nombres propios llevarán las iniciales en mayúscula:

**Gramsci, Antonio%San Sebastián%Aranjuez (Madrid)%Escuela
Técnica de Grado Medio%Escuela Técnica Superior%Madrid
Avilés (Asturias)%Piaget, Jean%Ponferrada (León)**

- Las siglas o acrónimos se escribirán en mayúscula:

**Programa COMETT%EGB%BUP%LRU
Programa ERASMUS%COU**

Los topónimos deben escribirse siempre igual y preservando la forma normalizada en el ámbito local. Sin embargo, los nombres de las Comunidades Autónomas seguirán escribiéndose en castellano.

Identificadores para documentos desarrollados con posterioridad a la LOGSE

**educación infantil primer ciclo
educación infantil segundo ciclo
educación primaria primer ciclo**

Nota de Aplicación (cursos 1º y 2º de Primaria)

educación primaria segundo ciclo

NA (cursos 3º y 4º de Primaria)

educación primaria tercer ciclo

38 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

NA (cursos 5° y 6° de Primaria)

educación moral y cívica

use los descriptores **educación moral; educación cívica**

educación para la igualdad de oportunidades entre los sexos

educación para la salud

use el descriptor **educación sanitaria**

educación en valores

educación vial

use el descriptor **educación para la seguridad vial**

educación para el desarrollo

educación secundaria primer ciclo

NA (cursos 1° y 2° de Educación Secundaria Obligatoria)

educación secundaria segundo ciclo

NA (cursos 3° y 4° de Educación Secundaria Obligatoria)

ESO

NA (Educación Secundaria Obligatoria)

programas de garantía social

NA (Destinados a jóvenes menores de veintiún años que, al menos, cumplan dieciséis en el año natural en que inician el programa, y no hayan alcanzado los objetivos de la Educación Secundaria Obligatoria, ni posean titulación alguna de Formación Profesional).

bachillerato

formación profesional de grado medio

ciclo formativo de grado medio

use **formación profesional de grado medio**

formación profesional de grado superior

ciclo formativo de grado superior

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 39

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

use **formación profesional de grado superior**
enseñanza universitaria primer ciclo
enseñanzas de idiomas
use el descriptor **enseñanza de lenguas**

Al ser descriptores del TEE, **no se pueden usar como identificadores:**

educación para la paz
educación ambiental
educación sexual
educación del consumidor
diplomatura
licenciatura
doctorado
enseñanzas artísticas

40 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

Identificadores para documentos desarrollados con anterioridad a la LOGSE

Educación General Básica

use **EGB**

EGB

EGB ciclo inicial

NA (cursos 1º y 2º de EGB)

EGB ciclo medio

NA (cursos 3º, 4º y 5º de EGB)

EGB ciclo superior

NA (cursos 6º, 7º y 8º de EGB)

Bachillerato Unificado Polivalente

use **BUP**

BUP

COU

Formación Profesional I

use **FPI**

Formación Profesional II

use **FPII**

FPI

FPII

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 41

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

4.39. RESPONSABLE (etiqueta 700)

Campo repetible %. Es el responsable o coordinador de un equipo de trabajo, o el director de una tesis o tesina. **Cuando el responsable de una investigación o innovación sea además autor de la misma, se repetirá la información en ambos campos.**

Indicar el responsable o responsables con apellidos y nombre, desarrollando las iniciales. Igualmente si figura un mismo autor con uno o dos apellidos, se optará por la forma más extensa. Los responsables se separaran por % sin dejar espacio en blanco entre ellos.

**Garrido Ferro, Antonio%Fernández Mirto, Luisa
Antón Marín, Víctor**

Los apellidos compuestos se escribirán con o sin guión según estén reflejados en el documento, sin dejar espacios en blanco antes y después del guión.. Cuando aparezcan ambas formas, se unificará eliminando el guión, por ejemplo:

**Muñoz-Repiso Izaguirre, Mercedes
Muñoz Repiso Izaguirre, Mercedes**

En el ejemplo anterior se escogería el apellido compuesto con guión si hubiera aparecido así una sola vez. Si ese autor volviera a aparecer en otro documento sin el guión Separador, se escribiría sin éste y habría que modificar en la base el apellido que lo tuviera.

4.40. CENTRO REALIZADOR (etiqueta 710)

Campo repetible %. Institución a la que se vincula el documento, puede ser una Universidad, un Centro de Recursos, etc. **No confundir este campo con el centro donde se localiza el documento.** Se indica el nombre oficial expresado en su forma más conocida.

Consta de 6 subcampos:

42 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

^aNombre del centro **^b**Dirección del centro **^c**Ciudad **^d**Teléfono **^e**Fax **^f**Correo electrónico. Los literales del nombre del centro, dirección, teléfono, etc. no se escriben al salir por defecto en alguno de los formatos de visualización

^aNombre del centro. Sólo se utilizarán las siglas cuando sea más conocido por éstas que por su forma desarrollada. Por ejemplo:

CEP, y no Centro de Profesores

CPR, y no Centro de Profesores y Recursos

CIDE, y no Centro de Investigación y Documentación Educativa

ICE, y no Instituto de Ciencias de la Educación

UNED, y no Universidad Nacional de Educación a Distancia

IES, y no Instituto de Enseñanza Secundaria

Se transcribe primero la entidad principal seguida de punto y a continuación la entidad subordinada. Se omitirán las entidades intermedias:

^aUniversidad Complutense de Madrid. Departamento de Pedagogía Social

^aUniversidad de Murcia. Servicio de Publicaciones

^aUniversidad de Sevilla. ICE

^aOEL. Servicio de Publicaciones

^bDirección del centro. En este subcampo se escribe la dirección de la institución donde se ha realizado o presentado el trabajo, por ejemplo:

^bc/ San Agustín, 5

^cCiudad. Se incluye el nombre de la ciudad, sede de la institución anteriormente mencionada, precedido por su código postal, por ejemplo:

^c28014 Madrid

^dTeléfono. Indicar el número de teléfono de la institución, omitiendo cualquier signo o espacio en blanco que no sea necesario. Por ejemplo:

^d+34913693111

^eFax. **Cumplimentar** con el número de fax, omitiendo cualquier signo o espacio en

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 43

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

blanco que no sea necesario:

^e+34914299438

^fCorreo electrónico. Complimentar con el correo electrónico:

^finfo-redinet@mec.es

^aRadio ECCA ^bAvda. Mesa y López, 38, apdo.994 ^c35080 Las Palmas de Gran Canaria ^d+34928275454 ^e+34928207395 ^finfo@radio-ecca.org

^aCPR de Villaverde (Madrid) ^bc/Fernando Ortiz s/n ^c28041

Madrid ^d+34913174247 ^e+34913179373

^aUniversidad Autónoma de Madrid. Facultad de Filosofía y

Letras ^b... ^c... ^d... ^e... ^f... % ^aMuseo de Artes y Tradiciones Populares

(Madrid) ^b... ^c... ^d... ^e... ^f...

Teniendo en cuenta la cooficialidad de las lenguas vernáculas en las comunidades históricas, los nombres propios de instituciones se podrán indicar en el idioma propio y en la lengua castellana separados por %. Si se opta por un solo idioma escoger **siempre** el mismo.

^aUniversitat Autònoma de Barcelona. Departament de Pedagogia

Aplicada ^b... ^c... ^d... ^e... ^f... % ^aUniversidad Autónoma de Barcelona.

Departamento de Pedagogía Aplicada ^b... ^c... ^d... ^e... ^f...

^aUniversidade de Santiago de Compostela. Facultade de Filosofía e Ciencias da

Educacion ^b ... ^c... ^d... ^e... ^f... % ^aUniversidad de Santiago de Compostela.

Facultad de Filosofía y Ciencias de la Educación ^b... ^c... ^d... ^e... ^f...

^aNafarroako Unibersitate Publikoa. Giza eta Gizarte Zientzien

Fakultatearen ^b... ^c... ^d... ^e... ^f... % ^aUniversidad Pública de Navarra. Facultad

de Ciencias Humanas y Sociales ^b... ^c... ^d... ^e... ^f...

El lugar sede de la institución y cualquier aclaración sobre la misma se indicará entre paréntesis, con especial atención a los nombres propios de centros:

^aColegio Público Obispo Nieto (Zamora)

^aEscuela Oficial de Idiomas (Barcelona)

44 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

^aInstituto de Bachillerato Miguel de Cervantes (Huelva)

**^aComunidad Autónoma de la Región de Murcia. Dirección General de Educación y
Universidad**

Otros ejemplos de Centros realizadores:

^aUNED. Departamento de Historia de la Educación

^aUniversidad Complutense de Madrid. Facultad de Ciencias Políticas y Sociología

^aFundación para la Investigación, Formación y Desarrollo de la Etapa Infantil

^aAyuntamiento de Murcia

^aDiputación de Navarra. Archivo

**^aConsejo Superior de Investigaciones Científicas. Instituto de Estudios Sociales
Avanzados**

^aFundación Quinesia

4.41. PUBLICADA EN (FUENTE. etiqueta 773)

Una catalogación analítica es la redacción de un asiento bibliográfico que describe parte o partes de una obra más amplia, por ejemplo un artículo de revista, un capítulo de libro o una ponencia de las actas de un congreso. Por tanto, el título a reseñar es siempre el propio de la publicación. En el caso de obras seriadas, el título de la serie es el título propio. En el caso hipotético de que un número de una revista contuviera las ponencias de un Congreso, se mantiene el título de la revista y se consigna en el 111, campo de Congresos, el nombre del Congreso. Sin embargo, si fueran las ponencias de un Congreso, no incluidas en una publicación periódica, sería el título el que se pondría en este campo, como fuente de la obra. Hay que tener presente que, en este último caso, la obra también se ha catalogado como recurso.

El subcampos fuente (773^a) tiene en winisis un desplegable para que el título de la revista sea capturado y evitar las múltiples erratas que se producen en la escritura. En el supuesto de

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 45

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

catalogar on line, se facilitará un archivo con todos los títulos para que puedan ser copiados, y pegados, los títulos que se vacian.

Este campo consta de 3 subcampos:

* ^aNombre de la publicación periódica⁷ o ^aTítulo del libro.

* ^bLugar de edición de la publicación periódica o ^bLugar de edición de la monografía.

* ^cAño⁸, t. (tomo), v. (volumen), n. (número), mes-meses ; p. (páginas).

Por ejemplos de analíticas de revistas:

^aRevista de educación^bMadrid^c1994, v. II, n. 305 ; p. 56-68

**^aRevista iberoamericana de educación^bMadrid^c1997, n. 13, enero-abril ;
p. 99-109**

^aMúsica y educación^bMadrid^c1997, n. 29, abril ; p. 25-44

^aPadres y maestros. Escuela de padres^bLa Coruña^c2000, n.6, año 1; p. 1-4

**^aPadres y maestros. Cine y transversales^bLa Coruña^c2000, n.250, febrero;
páginas centrales**

^aACADE. Suplemento pedagógico^bMadrid^c2000, n. 27, segundo trimestre; p. 3-5

Ejemplos de analíticas de monografías:

^aOpiniones sobre la educación^bSevilla^c1996 ; p. 234-256

**^aMujer y deporte : ponencias presentadas al seminario sobre este tema, 26-28
febrero 1986^bMadrid^c1987; p. 1-15**

4.42. ENLACE TEXTOS (etiqueta 850)

⁷ El título de la revista, al disponer ya del catálogo, se copiará del mismo. Deben escribirse con mayúsculas la primera letra de la palabra inicial que lo compone, las iniciales de los nombres propios y todas las letras que forman los acrónimos.

⁸ El año debe también anotarse en el, etiqueta 9, Fecha

46 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

De uso exclusivo en entornos locales utilizando Winisis. Queda por tanto excluido en la catalogación on line. Es campo repetible donde se copiarán las direcciones de los diferentes enlaces a documentos completos de acceso restringido a una red local o intranet. Campo repetible separado por el %. Se trata siempre de enlaces a **textos completos**, excluyendo por tanto el envío a páginas explicativas de carácter publicitario, o reseñas del original.

4.43. ENLACE INTERNET (etiqueta 856)

⁹Es un campo repetible con subcampos donde se copiarán las direcciones de los diferentes enlaces de los documentos y el peso de los mismos, separados por el %. Se trata siempre de enlaces a **textos completos**, excluyendo por tanto el envío a páginas explicativas de carácter publicitario, o reseñas del original.

Teniendo en cuenta la tipología documental, abstenerse de poner textos que sean incongruentes con el tipo de trabajo. Por ejemplo, es imposible que una investigación o una innovación tengan sólo cien páginas. Los resúmenes y los proyectos, no debieran figurar como investigaciones o innovaciones. En el caso de las revistas, abstenerse de indicar una dirección que sólo permita acceder a los índices. Estas precisiones no hacen más que destacar lo ya indicado en el párrafo primero de que **se trata siempre de enlaces a textos completos**. Otra exigencia de los sistemas operativos con los que funcionan los servidores de INTERNET suele ser la de que diferencien entre mayúsculas y minúsculas. No es lo mismo PDF que pdf. Por tanto, hay que respetar tal cual los nombres que se hayan puesto a los archivos que contienen los textos. La extensión de los archivos, generalmente las tres letras finales precedidas por punto, es fundamental para que se ejecuten. Un caso especial es el de los archivos ejecutables que llevan la extensión .exe. Este tipo de archivos no se pueden cargar directamente en el servidor por seguridad. Antes de hacer la carga y los correspondientes enlaces, se transformará el ejecutable en una archivo .zip y se cargará como tal en el servidor.

⁹ Los enlaces internos, campos cubiertos al principio con las etiquetas 850/854, se compendian en la etiqueta 850 y es un campos que sólo afecta al centro colaborador y en entornos locales. Los enlaces externos han quedado subsumidos en un solo campo de enlaces, etiqueta 856.

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 47

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

1. **Dirección a una URL:** se copia tal cual, precedido de ^a al tratarse de un subcampo, verificando previamente su funcionamiento mediante una búsqueda en internet.

Ej.:^a<http://www.stei-i.org/Llibreglobalitzacio.pdf>

2. **Documento que digitalizamos nosotros y asignamos una dirección.** En este supuesto, este documento se puede depositar en diferentes servidores. Por tanto, la dirección, en una primera parte, debe referirse al servidor, y la segunda parte a la identificación del documento concreto. El MEPSYD dispone de un servidor con la dirección siguiente: <http://www.doredin.mec.es/documentos/>. Esta sería la parte común a cualquier documento que se digitalice y se mande a la cabecera del MEPSYD para su incorporación a la base. La parte diferencial, que distingue un documento de otro, vendría determinada por el código del documento, integrado por el de la Comunidad Autónoma o grupo, las cuatro cifras del año, a continuación el cero (0) para las investigaciones; 1, para la innovaciones; 2, para los recursos y 3, para las revistas / analíticas, más las seis cifras coincidentes con el número del código. La extensión, o sea, las tres letras precedidas por el punto, depende del tipo de documento. Si es un pdf: **.pdf**, y si fuera un documento html: **.htm** etc. Supongamos una ponencia de un congreso digitalizada por la Comunidad de Baleares que se manda al CIDE para su incorporación, y que coincide con el código del documento 01220043000026. Lo más correcto sería darle la siguiente dirección:

^a<http://www.doredin.mec.es/documentos/01220043000026.pdf>

3. **Documentos digitalizados por una entidad ajena a Redined con un**

48 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

nombre asignado por dicha entidad. En este supuesto se recomienda que se renombre el documento original, si no da un trabajo excesivo, conforme a las normas dadas en el punto 2. De implicar un esfuerzo excesivo, u otra razón que la Comunidad considere que lo justifica, se puede respetar el nombre original. En este caso, por tanto, las dos posibilidades serían las siguientes:

^{^a}<http://www.doredin.mec.es/documentos/01220043000026.pdf>

o bien:

^{^a}<http://www.doredin.mec.es/documentos/Llibreglobalitzacio.pdf>

Por último, se recuerda que el campo es repetible y por tanto el mismo documento puede estar en **más de un servidor y en el mismo servidor en más de un formato:**

^{^a}<http://www.stei-i.org/Llibreglobalitzacio.pdf>

y

^{^a}<http://www.doredin.mec.es/documentos/012200043000026.pdf>

Peso del documento. Sirve para alertar al usuario sobre el tiempo y posibilidad misma que pueda tener para bajar el documento a su pc. Se expresará en megas, posponiendo M10B a la cantidad de las mismas, y en KB, cuando no llega a una mega. Se escribirá la cantidad precedida siempre de ^{^p}. En el caso de que haya que sumar varios archivos, al estar integrado el documento por un conjunto de ficheros a los que se accede desde un índice, se añadirá, entre paréntesis, la palabra (fraccionado).

^{^p}200 MB

^{^p}14 KB

^{^p}50 MB(fraccionado)

^{^a}<http://www.doredin.mec.es/documentos/07200400034.pdf>^{^p}1,3 MB(fraccionado)

4.44. NUMCAT (etiqueta 860)

Afecta únicamente a los registros de artículos de revistas y se refiere al número que en principio se toma del que figure como mfn del catálogo original, pero precedido de NC-. No dejar espacio antes ni después del mismo. Es el mismo que figura en la base del Catálogo de revistas, y que sirve para establecer los enlaces entre bases de datos diferentes, y en este caso, entre el catálogo y las analíticas de revistas.

4.45. ESTADO (etiqueta 952)

En el proceso de catalogación on line, los valores 0,1,2 de este campo alternan según el rango o privilegios del catalogador. En la catalogación en local, con winisis, se pone siempre 2 (queda en el estado en que se pueden pasar a Internet los registros)

4.46. FECHA (etiqueta 961)

Este campo fue creado para señalar la fecha en que el registro se incorpora a REDINED, y se introdujo como una exigencia de los informáticos que están haciendo los desarrollos de wwisis (versión Isis de INTERNET). Se indicó que la mejor forma de señalar este dato sería con un campo parametrizado del siguiente modo: 4 cifras para el año, y separado por guión, 2 cifras para el mes y otras 2 para el día. A continuación, la inicial T seguida de la hora formada por 2 dígitos para la hora, 2 para los minutos y 2 para los segundos, separados por : sin dejar espacios, como puede verse en el siguiente ejemplo: 2008-09-30T12:30:00

4.47. HORA (etiqueta 962).

Este campo es realmente un desglose del anterior en lo que afecta a los datos de la

50 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

hora, sin la T. Por tanto quedaría en el anterior supuesto como: 12:30:00

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 51

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

5. CAMPOS BASE DE DATOS REDINED (por orden de etiqueta ascendente)

Base de Datos: GLOBAL

CÓDIGO	1
CATALOGADOR	2
NIVEL DE CATALOGACIÓN	3
BASE DE DATOS	4
SIGNATURA TOPOGRÁFICA	5
DESTINATARIOS DE LA OBRA	6
REGISTRO	7
FECHA DE INICIO	8
FECHA DE FINALIZACIÓN	9
FECHA EUDISED(sin usar)	10
COMUNIDAD AUTÓNOMA	11
PAÍS	12
ÁMBITO EDUCATIVO	13
TIPO DOCUMENTAL	14
TIPO DOCUMENTAL EUDISED(sin usar)	15
MATERIAL-SOPORTE	16
DEPÓSITO LEGAL	17
IDIOMA	18
LENGUA DEL RESUMEN(sin usar)	19
ISSN O ISBN	20
OBRA PUBLICADA	21
OBRA EN CURSO(sin usar)	22
EUDISED(sin usar)	23
FECHA REMISIÓN EUDISED(sin usar)	24

52 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

FECHA PUBLICACIÓN EUDISED(sin usar)	25
AREA TEMÁTICA	83
LOCALIZACIÓN abcdef	90
AUTOR.....	100
AUTOR CORPORATIVO	110
CONGRESOS Y CONFERENCIAS anpd	111
OTROS TÍTULOS.....	242
TITULO PUBLICADO	243
TÍTULO	245
ÁREA DE PUBLICACIÓN abc	260
FUENTE DE FINANCIACIÓN	262
DESCRIPCIÓN FÍSICA.....	300
DESCRIPCIÓN FÍSICA PUBLICADA.....	310
SERIE ab	440
NOTAS	500
BIBLIOGRAFÍA	504
RESUMEN abcdefghi	520
RESUMEN TRADUCIDO	521
RESUMEN EUDISED TRADUCIDO(sin usar).....	522
DESCRIPTORES	663
DESCRIPTORES SECUNDARIOS(sin usar)	664
DESCRIPTORES METODOLÓGICOS	665
TÉRMINOS NACIONALES ESPECIFICO(sin usar)	666
DESCRIPTORES PROPUESTOS(sin usar)	667
IDENTIFICADORES.....	668
RESPONSABLE	700
CENTRO REALIZADOR abcdef	710
INSTITUCIÓN PRINCIPAL abcd (sin usar).....	720
PUBLICADA EN abc	773

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 53

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

ENLACE TEXTOS	80
ENLACE PDF.....	81
ENLACE IMAGEN	82
ENLAC.SONIDO	83
ENLACE VÍDEO	84
ENLACE EXTEXTO(sin usar).....	85
ENLACES INTERNET ap.....	86
ENLACE EXIM(sin usar).....	87
ENLACE EXSONIDO(sin usar).....	88
ENLACE EXVIDEO(sin usar)	89
ENLACE EINVCIDE(exclusivo CIDE en versión local)	80
NUMCAT	80
ESTADO	92
FECHA.....	91
HORA	92

54 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

6. MODELO DE FICHA DE VACIADO DE DOCUMENTOS REDINED



1.

Modelo de vaciado de documentos en Redined

- *Consulte el manual de la base de datos Redined al cumplimentar esta ficha.*
- *Este modelo se aplica a los cuatro tipos de documentos: Investigación, Innovación, Recursos y Revistas / Analíticas.*
- *Los campos van precedidos por su código numérico y son comunes a los cuatro tipos de documentos, salvo que se indique lo contrario.*
- *Los campos repetibles tienen el símbolo: %*
- *Los campos de cumplimentación optativa tiene la abreviatura: op*
- *Los subcampos se indican con: ^a ^b ^c ^d ^e...*

Nombre: _____

Centro: _____

Localización: _____

Fecha (dd/mm/aaaa): _____

4 Base de datos (rodee con un círculo la opción que se ajuste a su documento):

Investigación Innovación Recurso Revista / Analítica

11 Comunidad Autónoma: _____

12 País: _____

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 55

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

14 Tipo Documental (%): _____

13 Nivel Educativo (%): _____

16 Material-Soporte (%): _____

18 Idioma (%): _____

8 Fecha de Inicio (solo en investigación o innovación): _____

9 Fecha / Fecha de Finalización: _____

5 Signatura Topográfica (op, %): _____

7 Registro (op, %, en investigación, innovación y recurso): _____

90 Localización (%):

Nombre (^a) _____

Dirección (^b) _____

Ciudad (^c) _____

Teléfono (^d) _____

Fax (^e) _____

Correo electrónico (^f) _____

Nombre (^a) _____

Dirección (^b) _____

Ciudad (^c) _____

Teléfono (^d) _____

Fax (^e) _____

Correo electrónico (^f) _____

300 Descripción Física (cumplimentar en investigación, innovación y recurso): _____

56 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

504 Bibliografía (sólo para investigación): _____

245 Título: _____

242 Otros Títulos: _____

100 Autor (%): _____

110 Autor Corporativo (% , sólo en recurso y revista/analítica): _____

111 Congresos y Conferencias (sólo en recurso y revista/analítica):

Nombre (^a) _____

Número (^n) _____

Lugar (^p) _____

Fecha (^d) _____

700 Responsable (% , cumplimentar en investigación, innovación y recurso): _____

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 57

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

710 Centro Realizador (%):

Nombre (^a) _____

Dirección (^b) _____

Ciudad (^c) _____

Teléfono (^d) _____

Fax (^e) _____

Correo electrónico (^f) _____

Nombre (^a) _____

Dirección (^b) _____

Ciudad (^c) _____

Teléfono (^d) _____

Fax (^e) _____

Correo electrónico (^f) _____

Nombre (^a) _____

Dirección (^b) _____

Ciudad (^c) _____

Teléfono (^d) _____

Fax (^e) _____

Correo electrónico (^f) _____

262 Fuente de Financiación (%; cumplimentar en investigación, innovación y recurso):

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 59
(investigación, innovación, recursos, analíticas)

653 Descriptores (%): _____

655 Descriptores Metodológicos (%, sólo en investigación): _____

658 Identificadores (%): _____

83 Área Temática (%): _____

500 Notas (sólo para investigación): _____

21 Obra Publicada (para investigación, rodee con un círculo la opción): SÍ / NO

17 Depósito Legal (op): _____

20 ISSN o ISBN (%): _____

60 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

243 Título Publicado (sólo en investigación): _____

260 Área de publicación (% , sólo en investigación y recurso): _____

Lugar (^a) _____

Editor (^b) _____

Año (^c) _____

Lugar (^a) _____

Editor (^b) _____

Año (^c) _____

773 Publicada en (sólo para revista/analítica):

Nombre de la publicación (^a) _____

Lugar de edición (^b) _____

Año, t. (tomo), v. (volumen), n. (número), mes-meses ; p. (páginas) (^c) _____

310 Descripción física publicada (sólo en investigación): _____

440 Serie (% , sólo en investigación publicada y recurso)

Nombre (^a) _____

Número (^b) _____

Nombre (^a) _____

62 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

❖ Observaciones del catalogador:

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 63

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

7. EJEMPLO DE VACIADO PARA REDINED - INVESTIGACIÓN

MFN: 8761

4: Investigación
1: 00819970000036
2: 008091SAGAAA
11: Ministerio Educación CIDE
12: Esp
3: Monografía
14: Investigación
13: educación superior
16: Libro
18: Español
8: 1993
9: 1996
5: EC I/982
7: 114250
7: 121486
90: ^aCentro de Investigación y Documentación Educativa (CIDE). Servicio de Documentación^bc/ San Agustín, 5 - 3ª Planta^c28014 MADRID^d+34913693026^e+34914299438^finfo-redinet@mec.es
300: 1 v.
504: p. 303-310
245: El discurso y la práctica en evaluación : deconstrucción y reconstrucción de un modelo de evaluación en secundaria
100: Gimeno Lorente, Paz
100: Lozano García, Alejandro
100: Ferrero Leonardo, Mónica
700: Sabirón Sierra, Fernando
710: ^aUniversidad de Zaragoza
520: ^aEstudiar el discurso sobre evaluación en Educación Secundaria^cSe lleva a cabo, desde el referente de la Teoría Crítica de la Sociedad y con una metodología hermenéutica, el proceso de deconstrucción y reconstrucción del fenómeno de la evaluación escolar. La investigación es de carácter cualitativo y analiza el discurso y la práctica evaluadoras a través de la técnica del grupo de discusión. Se ha analizado el discurso de los profesores en torno a la evaluación escolar, desvelando las contaminaciones de dominio que impregnan los significados de dicho discurso. Se propone un modelo de racionalidad comunicativa que cuestione las funciones que cumple la evaluación dentro del sistema educativo. A partir de este nuevo modelo de racionalidad, se indican unos posibles criterios analíticos que permiten comprender y orientar el discurso y la práctica evaluadora desde la perspectiva del sistema, del mundo de la vida y

64 MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – (investigación, innovación, recursos, analíticas)

de la propia organización escolar^gLos resultados de esta investigación permiten introducir un espacio para iniciar acciones comunicativas, devolviendo a los miembros de la organización escolar la posibilidad de configurar su mundo de vida a través de acuerdos alcanzados por la vía del entendimiento, apoyado en argumentos y libre de coacciones

653: evaluación

653: filosofía de la educación

653: sociología de la educación

653: teoría crítica

653: hermenéutica

653: investigación teórica

653: enseñanza secundaria

653: cuestionario

83: 12 ciencias sociales

21: NO

851: 08970036.pdf

851: 08970036-IND.pdf

856: ^a<http://www.doredin.mec.es/documentos/08970036-IND.pdf>^p23,6 MB

870: 08970036-IND.pdf

6: profesorado

952: 0

MANUAL DE LA BASE DE DATOS GLOBAL – 65

(investigación, innovación, recursos, analíticas)

8. EJEMPLO DE VACIADO PARA REDINED – REVISTAS / ANALÍTICAS

MFN: 34721

- 4: Revistas / Analíticas
- 1: 00820043000668
- 2: 008091SAGAAA
- 11: Cantabria
- 12: Esp
- 3: Analítica
- 14: Pub. periódicas
- 13: educación secundaria
- 16: Revista
- 18: Español
- 9: 2003
- 245: Adolescencia en España a principios del siglo XXI
- 100: Oliva Delgado, Alfredo
- 520: ^aSe estudian los cambios sociales que está experimentando la sociedad española y su posible repercusión sobre el desarrollo de los adolescentes que realizan su tránsito a la adultez al comienzo del siglo XXI. Se analizan los efectos de la globalización, los movimientos migratorios, la mayor presencia de los medios de comunicación, las nuevas tecnologías, el descenso del índice de natalidad o los cambios en la estructura de la familia. Esta transformación social presenta nuevos retos a los adolescentes y jóvenes que puede hacer más compleja su transición a la adultez y hacer aparecer nuevos problemas. Por ello se insta a la adopción de políticas imaginativas y globales encaminadas a su prevención^hResumen basado en el del autor^ip. 382-383
- 653: adolescencia
- 653: cambio social
- 653: cambio cultural
- 653: psicología de la conducta
- 653: influencia social
- 653: orientación
- 653: desarrollo de la personalidad
- 653: joven adulto
- 83: 12 ciencias sociales
- 773: ^aCE. Cultura y educación^bSalamanca^c2003; v. 15 (4); p. 373-383
- 6: profesorado y alumnado
- 860: NC-0002
- 952: 0